

*
Số 06 -QĐ/HU

QUY ĐỊNH
Về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy
và mối quan hệ công tác của Ban Tổ chức Huyện ủy Cát Tiên

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;

Căn cứ Quy định số 46-QĐ/TW ngày 03/12/2021 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Huyện ủy, quận ủy, thị ủy, thành ủy trực thuộc tỉnh ủy, thành ủy;

Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy Cát Tiên khóa VIII, nhiệm kỳ 2020 - 2025;

Ban Thường vụ Huyện ủy Cát Tiên quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy và mối quan hệ công tác của Ban Tổ chức Huyện ủy như sau:

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

Quy định này quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy và mối quan hệ công tác của Ban Tổ chức Huyện ủy Cát Tiên.

Điều 2. Nguyên tắc tổ chức

Ban Tổ chức Huyện ủy chịu sự lãnh đạo, quản lý toàn diện về tổ chức, hoạt động và biên chế của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy; đồng thời, chịu sự hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Ban Tổ chức Tỉnh ủy Lâm Đồng.

Ban Tổ chức Huyện ủy có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng.

Điều 3. Trách nhiệm và quyền hạn

1. Chịu trách nhiệm trước Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy trong tham mưu, đề xuất với cấp ủy và thực hiện chức năng nhiệm vụ được giao.

2. Được yêu cầu cấp ủy tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Huyện ủy báo cáo, cung cấp thông tin, tài liệu để thực hiện chức năng, nhiệm vụ của cơ quan.

3. Khi cần thiết được cử cán bộ dự các cuộc họp, hội nghị của cấp ủy, tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Huyện ủy và các cơ quan có liên quan khi bàn về nội dung thuộc lĩnh vực chuyên môn do cơ quan phụ trách.

Điều 4. Về tiêu chuẩn chức danh và cơ cấu lao động

1. Về tiêu chuẩn chức danh: Việc xác định tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm, cơ cấu cán bộ, công chức trên cơ sở quy định và hướng dẫn của cấp trên, Ban Tổ chức Huyện ủy xây dựng trình Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, quyết định.

2. Về cơ cấu lao động: Đảm bảo cơ cấu cán bộ, công chức hợp lý, trong đó biên chế làm công tác nghiên cứu, tham mưu chiếm đa số trên cơ sở yêu cầu, nhiệm vụ và vị trí việc làm.

Chương II

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, TỔ CHỨC BỘ MÁY

Điều 5. Chức năng

Ban Tổ chức Huyện ủy là cơ quan tham mưu, giúp việc của Huyện ủy, trực tiếp và thường xuyên là Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy về công tác tổ chức xây dựng Đảng, gồm: Tổ chức, cán bộ, đảng viên, bảo vệ chính trị nội bộ; đồng thời là cơ quan chuyên môn, nghiệp vụ về công tác tổ chức, cán bộ, đảng viên, bảo vệ chính trị nội bộ của hệ thống chính trị trong huyện.

Điều 6. Nhiệm vụ

1. Nghiên cứu, đề xuất và thực hiện:

a) Chuẩn bị hoặc tham gia chuẩn bị nghị quyết đại hội, các nghị quyết, quyết định, chỉ thị, quy định, quy chế, lết luận, chương trình, kế hoạch của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy về công tác tổ chức, cán bộ, đảng viên, bảo vệ chính trị nội bộ.

b) Xây dựng các Đề án về tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên, bảo vệ chính trị nội bộ đảng thuộc thẩm quyền quyết định của Ban Thường vụ Huyện ủy.

c) Tham mưu về công tác cán bộ, công chức, viên chức thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý; quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của các cơ quan đảng, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội huyện theo phân cấp quản lý.

d) Cụ thể hóa và triển khai các văn bản của cấp trên, của Huyện ủy và Ban Thường vụ Huyện ủy về công tác tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên, bảo vệ chính trị nội bộ. Thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc diện Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý; cán bộ, công chức, viên chức ở các cơ quan đảng, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội huyện. Phối hợp với các cơ quan chức năng, cơ sở y tế thực hiện việc bảo vệ, chăm sóc sức khỏe đối với cán bộ, công chức, viên chức theo quy định.

đ) Tham mưu, giải quyết các vấn đề về đảng tịch. Quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý; quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên có vấn đề về chính trị theo quy định.

e) Thực hiện công tác thống kê cơ bản về công tác xây dựng chi bộ, đảng bộ; về công tác tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức thuộc khối đảng và đoàn thể của huyện.

g) Là cơ quan thường trực về công tác thi đua, khen thưởng của Huyện ủy.

h) Sơ kết, tổng kết về công tác tổ chức xây dựng Đảng.

2. Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát:

a) Công tác tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên, bảo vệ chính trị nội bộ, thi hành Điều lệ Đảng đối với các cấp uỷ cơ sở trực thuộc Huyện ủy; các cơ quan tham mưu giúp việc Huyện ủy, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội huyện.

b) Nghiệp vụ công tác tổ chức, cán bộ, đảng viên, bảo vệ chính trị nội bộ cho đội ngũ cán bộ làm công tác tổ chức của cơ quan, đơn vị trực thuộc Huyện ủy.

c) Công tác phát triển đảng viên; quản lý hồ sơ đảng viên, giới thiệu sinh hoạt đảng, giải quyết khiếu nại, xóa tên đảng viên và vấn đề đảng tịch cho đảng viên. Quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức thuộc khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội.

3. Thẩm định, thẩm tra:

a) Các đề án, văn bản về tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên, bảo vệ chính trị nội bộ của cấp uỷ cơ sở, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội, cơ quan, đơn vị trực thuộc Huyện ủy trước khi trình Ban Thường vụ Huyện ủy.

b) Thẩm định và trình Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy về nhân sự dự kiến quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bố trí, sử dụng, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động, luân chuyển, giới thiệu ứng cử, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật, thực hiện chính sách cán bộ theo phân cấp quản lý và danh sách kết nạp đảng viên.

c) Thẩm tra, xác minh đối với cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên có vấn đề về chính trị theo quy định.

d) Thẩm định hồ sơ xóa tên trong danh sách đảng viên và cho ra khỏi Đảng.

đ) Tham gia thẩm định đề án, văn bản về tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, các phòng, ban, ngành của huyện.

4. Phối hợp:

a) Với các Ban đảng, Cấp uỷ, tổ chức đảng trực thuộc Huyện ủy trong công tác xây dựng Đảng về tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên, bảo vệ chính trị nội bộ.

b) Với Phòng Nội vụ và các cơ quan nhà nước trong việc thực hiện, cụ thể hoá các quyết định, quy định của cấp trên về lĩnh vực tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức, bảo vệ chính trị nội bộ theo phân công, phân cấp.

c) Với các cơ quan tham mưu giúp việc Huyện ủy, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội cấp huyện hướng dẫn xây dựng và kiểm tra, giám sát thực hiện chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, quy chế làm việc của các cấp uỷ trực thuộc, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội cấp xã.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy giao.

Điều 7. Tổ chức bộ máy

1. Lãnh đạo: Gồm Trưởng ban, Phó Trưởng ban (01 Phó Trưởng ban kiêm nhiệm là Trưởng phòng Nội vụ huyện). Số lượng Phó Trưởng ban do Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, quyết định.

2. Biên chế của Ban Tổ chức Huyện ủy do Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, quyết định.

Chương III MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 8. Quan hệ với Huyện ủy, Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy, Ban Tổ chức Tỉnh ủy

1. Ban Tổ chức Huyện ủy chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo của Huyện ủy, trực tiếp và thường xuyên là Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy; thực hiện chế độ báo cáo, xin ý kiến và đề xuất các vấn đề thuộc trách nhiệm về lĩnh vực được phân công với Ban thường vụ và Thường trực Huyện ủy.

2. Ban Tổ chức Huyện ủy định kỳ báo cáo công tác với Ban Tổ chức Tỉnh ủy; chịu sự hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Ban Tổ chức Tỉnh ủy theo quy định.

Điều 9. Quan hệ với các cơ quan tham mưu giúp việc Huyện ủy (các Ban xây dựng đảng và Văn phòng Huyện ủy)

Quan hệ giữa Ban Tổ chức Huyện ủy với các cơ quan tham mưu giúp việc của Huyện ủy là quan hệ phối hợp, trao đổi, hướng dẫn, góp ý theo phân cấp trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn được phân công về chuyên môn, nghiệp vụ; tạo điều kiện, hỗ trợ lẫn nhau để thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

Điều 10. Quan hệ với Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội cấp huyện

Quan hệ giữa Ban Tổ chức Huyện ủy với Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội cấp huyện là quan hệ phối hợp.

1. Trong phạm vi lĩnh vực công tác, Ban Tổ chức Huyện ủy chủ trì, phối hợp với Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội huyện triển khai thực hiện các nghị quyết, chỉ thị, quy định, quyết định, quy chế của Tỉnh ủy và của Huyện ủy.

2. Phối hợp nghiên cứu, hướng dẫn triển khai nghị quyết, chỉ thị, quy định, quyết định, quy chế và kiểm tra, giám sát theo chức năng, nhiệm vụ được Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy giao.

Điều 11. Quan hệ với Thường trực Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện

Quan hệ giữa Ban Tổ chức Huyện ủy với Thường trực Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện là quan hệ phối hợp.

1. Khi triển khai thực hiện nhiệm vụ tham mưu có gắn với công tác quản lý nhà nước, Ban Tổ chức Huyện ủy phối hợp với Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện; các cơ quan đảng, nhà nước tạo điều kiện, hỗ trợ lẫn nhau để cùng hoàn thành nhiệm vụ được giao.

2. Tại kỳ họp Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện bàn chủ trương, quyết định, chính sách, chế độ... có liên quan đến lĩnh vực chuyên môn của Ban Tổ chức Huyện ủy, thì đại diện lãnh đạo Ban Tổ chức Huyện ủy được mời tham dự, tham gia ý kiến. Những nội dung cần thiết, lãnh đạo Ban Tổ chức Huyện ủy làm việc trực tiếp với Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện để phối hợp thực hiện nhiệm vụ.

Điều 12. Quan hệ với cấp ủy các tổ chức cơ sở Đảng và bộ phận tham mưu, giúp việc về công tác tổ chức của cấp ủy các tổ chức cơ sở Đảng

1. Quan hệ giữa Ban Tổ chức Huyện ủy với cấp ủy các tổ chức cơ sở Đảng trực thuộc Huyện ủy là quan hệ phối hợp, hướng dẫn, trao đổi trong việc thực hiện công tác chuyên môn và công tác cán bộ theo phân cấp.

2. Quan hệ giữa Ban Tổ chức Huyện ủy với bộ phận tham mưu, giúp việc về công tác tổ chức của cấp ủy các tổ chức cơ sở Đảng là quan hệ hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn được phân công.

**Chương IV
TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Điều 13. Điều khoản thi hành

1. Quy định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký, thay thế Quy định số 06-QĐ/HU ngày 27/6/2014 của Ban Thường vụ Huyện ủy về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy và mối quan hệ công tác của Ban Tổ chức Huyện ủy Cát Tiên.

2. Ban Tổ chức Huyện ủy phối hợp với các cơ quan liên quan theo dõi, kiểm tra việc thực hiện Quy định này. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có phát sinh, vướng mắc, báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy bổ sung, sửa đổi kịp thời.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy,
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy,
- Ban Thường vụ Huyện ủy,
- Thường trực HĐND huyện,
- UBND huyện,
- UBMTTQVN và các đoàn thể huyện,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Huyện ủy,
- Các tổ chức cơ sở Đảng,
- Lưu VPHU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**



Nguyễn Khắc Bình