

HƯỚNG DẪN
một số nội dung cụ thể về công tác quy hoạch cán bộ

Căn cứ Quy định số 12-QĐ/HU, ngày 30/12/2022 của Ban Thường vụ Huyện ủy về công tác quy hoạch cán bộ (sau đây gọi tắt là Quy định số 12-QĐ/HU), Ban Tổ chức Huyện ủy hướng dẫn một số nội dung cụ thể về công tác quy hoạch cán bộ như sau:

I. MỘT SỐ VẤN ĐỀ CẦN QUAN TÂM TRONG THỰC HIỆN CÔNG TÁC QUY HOẠCH CÁN BỘ

1. Quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý phải xuất phát từ tình hình thực tế đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ chính trị của địa phương, cơ quan, đơn vị trong từng nhiệm kỳ và định hướng nhiệm kỳ kế tiếp; đồng thời, gắn kết chặt chẽ với các khâu khác trong công tác cán bộ. Bảo đảm sự lãnh đạo của cấp ủy, tổ chức đảng và tập thể lãnh đạo có thẩm quyền, nguyên tắc tập trung dân chủ, công bằng, công tâm, khách quan, công khai, minh bạch.

2. Rà soát, đánh giá nguồn cán bộ và cán bộ trước khi đưa vào quy hoạch

Các cấp ủy, tổ chức đảng, địa phương, cơ quan, đơn vị phải tiến hành rà soát, đánh giá nguồn cán bộ và cán bộ theo yêu cầu sau:

- Về rà soát, đánh giá nguồn cán bộ: Trên cơ sở tình hình đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ chính trị của địa phương, cơ quan, đơn vị trong nhiệm kỳ và định hướng nhiệm kỳ tiếp theo; chỉ đạo rà soát, đánh giá nguồn cán bộ đương nhiệm theo cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện để chuẩn bị nguồn nhân sự trước khi tiến hành công tác quy hoạch cán bộ.

- Đánh giá cán bộ theo các tiêu chí sau:

+ Phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức, kỷ luật và việc thực hiện các quy định về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên.

+ Năng lực công tác: Kết quả, hiệu quả công việc; mức độ hoàn thành chức trách, nhiệm vụ được giao.

+ Uy tín: Kết quả đánh giá cán bộ hằng năm của cấp có thẩm quyền và kết quả lấy phiếu tín nhiệm theo quy định (nếu có).

+ Chiều hướng, triển vọng phát triển: Khả năng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ theo chức danh quy hoạch.

3. Thực hiện phương châm quy hoạch “động” và “mở”

- Quy hoạch “động” là định kỳ rà soát, bổ sung, điều chỉnh để đưa ra khỏi quy hoạch những cán bộ không còn đủ tiêu chuẩn, điều kiện, không hoàn thành nhiệm vụ, vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước hoặc uy tín thấp và

kịp thời bổ sung vào quy hoạch những cán bộ có phẩm chất, năng lực, uy tín, triển vọng phát triển.

- Quy hoạch “mở” được hiểu là không khép kín trong từng địa phương, cơ quan, đơn vị mà cần mở rộng nguồn cán bộ từ nơi khác để đưa vào quy hoạch những cán bộ đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện và yêu cầu nhiệm vụ của địa phương, cơ quan, đơn vị.

4. Không thực hiện đồng thời quy trình bổ sung quy hoạch với quy trình bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử vào một chức danh lãnh đạo, quản lý. Việc thực hiện quy trình bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử vào chức danh quy hoạch chỉ được thực hiện sau khi phê duyệt quy hoạch ít nhất 3 tháng.

5. Coi trọng chất lượng, không vì số lượng, cơ cấu mà hạ thấp tiêu chuẩn; đồng thời, quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo và có biện pháp hiệu quả để phấn đấu thực hiện cơ cấu ba độ tuổi (khoảng cách giữa các độ tuổi là 5 năm), tỷ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số trong quy hoạch cấp ủy, các chức danh lãnh đạo, quản lý.

II. MỘT SỐ NỘI DUNG CỤ THỂ

1. Chức danh quy hoạch

- Các chức danh thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý:
- + Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện; Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy, Chủ nhiệm, Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy.
- + Cấp trưởng, cấp phó các ban, phòng, ngành, Mặt trận và các đoàn thể cấp huyện; Trưởng, phó các ban HĐND huyện.
- + Cấp trưởng, cấp phó các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện.
- + Ủy viên Ban Chấp hành, Ủy viên Ban Thường vụ, Bí thư, Phó Bí thư các Đảng bộ trực thuộc Huyện ủy;
- + Chủ tịch, Phó chủ tịch HĐND, Chủ tịch, Phó chủ tịch UBND xã, thị trấn.
- + Chi ủy, Bí thư, Phó Bí thư các Chi bộ cơ sở trực thuộc Huyện ủy.
- + Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các Trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở trên địa bàn huyện.
- Các chức danh thuộc diện Đảng ủy xã, thị trấn quản lý
- + Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy, Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy;
- + Cấp trưởng, cấp phó các ban, ngành, Mặt trận và các đoàn thể xã, thị trấn;
- + Chi ủy, Bí thư, Phó Bí thư các Chi bộ trực thuộc Đảng ủy;

2. Thời gian thẩm định, phê duyệt quy hoạch

Trong thời hạn 30 ngày làm việc kể từ khi nhận được tờ trình, hồ sơ nhân sự Ban Tổ chức Huyện ủy phải tổ chức thẩm định, trình Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét phê duyệt quy hoạch theo thẩm quyền. Trường hợp cần thiết có thể kéo dài thời gian nhưng không được quá 15 ngày làm việc và phải được sự thống nhất của Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy.

2.1. Đối với quy hoạch lần đầu: Thực hiện xong trong năm 2022

2.2. Đối với rà soát, bổ sung quy hoạch

Trên cơ sở rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm và quy hoạch lần đầu, hằng năm các địa phương, cơ quan đơn vị tiến hành rà soát, bổ sung, điều chỉnh quy hoạch theo tiến độ sau:

- Các cơ quan, đơn vị; các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Huyện ủy: Thực hiện xong trong tháng 02 hàng năm.

- Ban Tổ chức Huyện ủy tổng hợp và thẩm định trình Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét phê duyệt quy hoạch: Thực hiện xong trong tháng 03 hàng năm.

3. Quy hoạch chức danh cao hơn

Chỉ quy hoạch cán bộ vào chức danh cao hơn, không quy hoạch chức vụ đang đảm nhiệm.

Ví dụ:

- Đồng chí Nguyễn Văn A hiện là Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy nhiệm kỳ 2020-2025, khi quy hoạch nhiệm kỳ 2025-2030 sẽ không giới thiệu đồng chí Nguyễn Văn A vào quy hoạch chức danh Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy; nếu đồng chí có đủ tiêu chuẩn, điều kiện, thì giới thiệu vào danh sách quy hoạch chức danh Phó Bí thư hoặc Bí thư Đảng ủy nhiệm kỳ 2025-2030.

- Đồng chí Nguyễn Văn B hiện là Trưởng phòng nhiệm kỳ 2021-2026, khi quy hoạch nhiệm kỳ 2026-2031 sẽ không giới thiệu đồng chí Nguyễn Văn B vào quy hoạch chức danh Trưởng phòng; nếu đồng chí đủ tiêu chuẩn, điều kiện, thì giới thiệu vào quy hoạch chức danh Phó chủ tịch HĐND, Phó Chủ tịch UBND huyện nhiệm kỳ 2026-2031, Trưởng các ban Đảng, Trưởng đoàn thể chính trị - xã hội cấp huyện hoặc chức danh khác cao hơn chức danh đang đảm nhiệm.

- Đồng chí Nguyễn Văn C hiện là Phó Chủ tịch HĐND; Phó Chủ tịch UBND xã, thị trấn nhiệm kỳ 2021-2026, khi quy hoạch nhiệm kỳ 2026-2031 sẽ không giới thiệu đồng chí Nguyễn Văn C vào quy hoạch chức danh Phó Chủ tịch HĐND; Phó Chủ tịch UBND xã, thị trấn; nếu đồng chí đủ tiêu chuẩn, điều kiện, thì giới thiệu vào quy hoạch chức danh Chủ tịch HĐND; Chủ tịch UBND xã, thị trấn nhiệm kỳ 2026-2031 hoặc chức danh khác cao hơn chức danh đang đảm nhiệm.

4. Quy hoạch cấp ủy gắn với quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý

Lấy quy hoạch các chức danh cấp ủy làm cơ sở để quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý, bảo đảm đồng bộ với các chủ trương, quy định của Đảng về bố trí cán bộ.

Ví dụ:

- Đồng chí Nguyễn Văn D, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy xã, thị trấn nhiệm kỳ 2020-2025, nếu được giới thiệu quy hoạch chức danh Phó Bí thư Đảng ủy xã, thị trấn nhiệm kỳ 2025-2030 và đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện, thì có thể xem xét, giới thiệu quy hoạch các chức danh: Chủ tịch HĐND, Chủ tịch UBND xã, thị trấn nhiệm kỳ 2026 – 2031.

- Đồng chí Nguyễn Văn C, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ xã, thị trấn nhiệm kỳ 2020-2025, nếu đủ tiêu chuẩn, điều kiện, thì xem xét, giới thiệu quy hoạch chức danh Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy xã, thị trấn nhiệm kỳ 2025-2030 và có thể xem xét, giới thiệu quy hoạch tối đa ba chức danh trong các chức danh: Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy; Chủ tịch HĐND, Chủ tịch UBND; Phó Chủ tịch HĐND, Phó Chủ tịch UBND xã, thị trấn nhiệm kỳ 2026-2031 hoặc chức danh lãnh đạo, quản lý khác theo quy định.

5. Về tiêu chuẩn, điều kiện

- Tiêu chuẩn đối với cán bộ quy hoạch, cơ bản thực hiện như tiêu chuẩn bổ nhiệm đối với chức danh theo quy định hiện hành. Tại thời điểm quy hoạch, cấp có thẩm quyền có thể xem xét, phê duyệt quy hoạch đối với những cán bộ cơ bản đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh bổ nhiệm theo quy định.

- Về trình độ chuyên môn, lý luận chính trị: Thực hiện theo Quy định số 12-QĐ/HU ngày 30/12/2022 của Ban Thường vụ Huyện ủy

- Chưa nhất thiết phải đáp ứng ngay các tiêu chuẩn: Kinh qua chức vụ lãnh đạo, quản lý cấp dưới, trình độ quản lý nhà nước...

Ví dụ:

+ Đối với quy hoạch chức danh phó các ban Đảng huyện tại thời điểm xem xét quy hoạch, nhân sự không nhất thiết phải đáp ứng đầy đủ một số tiêu chuẩn sau: *Đã kinh qua và hoàn thành tốt nhiệm vụ ở một trong các chức vụ: Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND, UBND xã, thị trấn; Trưởng, Phó các phòng ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp; Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể huyện; Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy.*

+ Đối với quy hoạch chức danh Trưởng phòng, tại thời điểm xem xét quy hoạch, nhân sự không nhất thiết phải đáp ứng đầy đủ một số tiêu chuẩn sau: *Đã kinh qua và hoàn thành tốt nhiệm vụ ở chức vụ: Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND, UBND xã, thị trấn; Phó các phòng, ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp huyện.*

6. Về hệ số, số lượng cơ cấu quy hoạch

- Hệ số quy hoạch cấp ủy, ban thường vụ cấp ủy và ủy ban kiểm tra các cấp từ 1,0 - 1,5 lần so với số lượng theo quy định.

Ví dụ:

+ Đảng bộ huyện Cát Tiên được xác định số lượng ủy viên ban chấp hành là 39 đồng chí; ủy viên ban thường vụ là 11 đồng chí; số lượng ủy viên ủy ban kiểm tra là 7 đồng chí. Số lượng quy hoạch tối đa sẽ là: (1) Ủy viên ban chấp hành: 39 đồng chí nhân với hệ số 1,5 thì tối đa là 58,5 người, làm tròn thành 59 người; (2) Ủy viên ban thường vụ: 11 đồng chí nhân với hệ số 1,5 thì tối đa là 16,5 người, làm tròn thành 17 người; (3) Ủy viên Ủy ban Kiểm tra: 7 đồng chí nhân với hệ số 1,5 thì tối đa là 10,5 người, làm tròn thành 11 người.

+ Đảng bộ xã A được xác định số lượng ủy viên ban chấp hành là 13 đồng chí; ủy viên ban thường vụ là 3 đồng chí. Số lượng quy hoạch tối đa sẽ là: (1) Ủy viên ban chấp hành: 13 đồng chí nhân với hệ số 1,5 thì tối đa là 19,5 người, làm

tròn thành 20 người; (2) Ủy viên ban thường vụ: 3 đồng chí nhân với hệ số 1,5 thì tối đa là 4,5 người, làm tròn thành 5 người.

- Số lượng chức danh quy hoạch lãnh đạo, quản lý:

+ Một chức danh lãnh đạo, quản lý quy hoạch không quá 3 cán bộ.

Ví dụ: Theo quy định Xã A có 2 Phó Chủ tịch UBND xã, số lượng quy hoạch sẽ là: 2 đồng chí nhân với 3 thì tối đa là 6 người.

+ Một cán bộ quy hoạch không quá 3 chức danh ở cùng một cấp phê duyệt quy hoạch (không bao gồm chức danh ủy viên ban chấp hành, ủy viên ban thường vụ, ủy viên ủy ban kiểm tra cấp ủy các cấp).

Ví dụ:

- Đồng chí Nguyễn Văn B, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Trưởng Ban Tổ chức Huyện ủy, nhiệm kỳ 2020-2025 được giới thiệu quy hoạch tối đa 3 chức danh thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quyết định phê duyệt quy hoạch (Bí thư, Phó Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch HĐND huyện...).

- Đồng chí Nguyễn Văn C, Trưởng phòng được giới thiệu quy hoạch tối đa 3 chức danh thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy quyết định phê duyệt quy hoạch (Phó chủ tịch UBND huyện, Trưởng các ban Đảng, Trưởng đoàn thể chính trị - xã hội cấp huyện ...).

- Đồng chí Nguyễn Văn D, Ủy viên Ban chấp hành Đảng bộ, Phó Chủ tịch UBND xã A, nhiệm kỳ 2020-2025 được giới thiệu quy hoạch tối đa 3 chức danh thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quyết định phê duyệt quy hoạch (Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã, Chủ tịch HĐND xã...).

7. Quy trình quy hoạch

- Hội nghị cán bộ chủ chốt (bước 3 của quy trình xây dựng quy hoạch cán bộ nhiệm kỳ kế tiếp từ nguồn nhân sự tại chỗ và bước 2 của quy trình rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm từ nguồn nhân sự tại chỗ) chỉ được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt.

- Tại hội nghị cán bộ chủ chốt (*bước 3 của quy trình xây dựng quy hoạch cán bộ nhiệm kỳ kế tiếp từ nguồn nhân sự tại chỗ và bước 2 của quy trình rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm từ nguồn nhân sự tại chỗ*): Các đồng chí có đủ điều kiện tiêu chuẩn giới thiệu (*rà soát, bổ sung*) quy hoạch thuộc đối tượng 1, đối tượng 2 phải đưa vào danh sách để các đại biểu tham dự hội nghị lựa chọn giới thiệu

8. Đối với các trường hợp đương nhiên ra khỏi quy hoạch

Cấp có thẩm quyền phê duyệt quy hoạch ban hành quyết định đưa cán bộ ra khỏi quy hoạch không phải thực hiện quy trình bỏ phiếu theo quy định gồm: Cán bộ quá tuổi quy hoạch hoặc bị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên hoặc kết luận không bảo đảm tiêu chuẩn chính trị của chức danh quy hoạch hoặc chuyển công tác ra ngoài địa phương hoặc cán bộ đã từ trần. Trường hợp đưa ra khỏi quy hoạch vì lý do bị kỷ luật thì sau khi quyết định thi

hành kỷ luật hết hiệu lực theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, cấp có thẩm quyền có thể xem xét việc quy hoạch theo quy định.

9. Đối tượng 1 của quy hoạch Ban chấp hành Đảng bộ huyện nêu tại phụ lục 1 Quy định số 12-QĐ/HU ngày 30/12/2022 của Ban Thường vụ Huyện ủy: Các đồng chí giữ chức vụ phó các ban đảng có cơ cấu Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện thì không cần điều kiện phải được quy hoạch vào chức danh cấp trưởng tương ứng.

III. QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG QUY HOẠCH

1. Căn cứ kết quả phê duyệt quy hoạch, tiêu chuẩn, điều kiện đối với chức danh quy hoạch và yêu cầu, nhiệm vụ, các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị có trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, tạo điều kiện để cán bộ phấn đấu, rèn luyện, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh quy hoạch theo quy định.

2. Việc đào tạo, bồi dưỡng, điều động, luân chuyển, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử và sắp xếp, bố trí cán bộ phải căn cứ vào quy hoạch cán bộ đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

3. Định kỳ hằng năm, cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị có trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo việc rà soát, đánh giá chất lượng, cơ cấu nguồn cán bộ trong quy hoạch để kịp thời điều chỉnh, bổ sung quy hoạch theo quy định.

IV. CÁC PHỤ LỤC, BIỂU MẪU THỰC HIỆN QUY HOẠCH CÁN BỘ

1. Phụ lục 1: Đối tượng giới thiệu quy hoạch (*quy định các đối tượng quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý*).

2. Phụ lục 2: Quy trình nhân sự quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý (*quy trình các bước thực hiện quy hoạch*).

3. Phụ lục 3: Xác định tuổi đối với các chức danh quy hoạch.

4. Phụ lục 4: Danh mục hồ sơ quy hoạch.

5. Phụ lục 2A: Bảng tổng hợp kết quả kiểm phiếu (*tổng hợp kết quả kiểm phiếu tại bước 3, bước 4, bước 5 trong quy trình quy hoạch cán bộ*).

6. Mẫu biên bản kiểm phiếu.

7. Kết quả kiểm phiếu (*kết quả kiểm phiếu tại các hội nghị kèm theo biên bản kiểm phiếu*).

8. Mẫu phiếu giới thiệu, biểu quyết (*sử dụng tại các hội nghị bước 3, bước 4, bước 5 trong quy trình quy hoạch cán bộ*).

9. Mẫu quyết định phê duyệt quy hoạch (*rà soát, bổ sung quy hoạch*).

10. Đề cương báo cáo kết quả quy hoạch.

11. Mẫu tờ trình đề nghị phê duyệt quy hoạch (*rà soát, bổ sung quy hoạch*).

12. Phụ lục 5: Danh sách trích ngang lý lịch cán bộ nguồn đưa vào quy hoạch (*danh sách những đồng chí đủ điều kiện giới thiệu quy hoạch, để trình tại các hội nghị thực hiện quy trình quy hoạch*).

13. Phụ lục 6: Phân tích chất lượng nguồn quy hoạch cán bộ (*phân tích chất lượng cán bộ trong nguồn quy hoạch cán bộ lãnh đạo quản lý*).

14. Phụ lục 7: Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ (*căn cứ tình hình trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị, quản lý nhà nước... của cán bộ được quy hoạch để xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng*).

15. Phụ lục 8: Danh sách trích ngang lý lịch cán bộ quy hoạch (*danh sách những đồng chí được đề nghị phê duyệt quy hoạch*).

16. Mẫu bản tóm tắt nhận xét đánh giá cán bộ quy hoạch (*nhận xét đánh giá đối với cán bộ trong nguồn quy hoạch*).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cấp ủy, tổ chức đảng, lãnh đạo cơ quan, đơn vị trực thuộc Huyện có trách nhiệm tổ chức thực hiện công tác quy hoạch cán bộ ở cơ quan, đơn vị mình cho phù hợp với tình hình, yêu cầu thực tiễn, bảo đảm tổng thể, đồng bộ, chặt chẽ, dân chủ, công bằng, công tâm, khách quan, minh bạch, đúng theo Quy định số 12-QĐ/HU ngày 30/12/2022 của Ban Thường vụ Huyện ủy, Hướng dẫn này và các quy định khác có liên quan.

2. Hướng dẫn này và các phụ lục, biểu mẫu kèm theo có hiệu lực từ ngày ký và thay thế những văn bản trước đây có liên quan đến công tác quy hoạch cán bộ.

3. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, các tổ chức cơ sở đảng, các cơ quan, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể huyện trao đổi với Ban Tổ chức Huyện ủy để có hướng dẫn cụ thể.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Tỉnh ủy,
- Ban Thường vụ Huyện ủy,
- Thường trực HĐND huyện;
- UBND huyện,
- Các cơ quan tham mưu giúp việc Huyện ủy,
- Trung tâm Chính trị huyện,
- Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể huyện,
- Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện,
- Các Tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Huyện ủy,
- Lưu: VPHU.

TRƯỞNG BAN



Trần Đình Hạnh

✻

BẢNG TỔNG HỢP KẾT QUẢ KIỂM PHIẾU

Nhiệm kỳ.....

(Kèm theo Hướng dẫn số 01 -HD/BTCHU, ngày 30 /12/2022 của Ban Tổ chức Huyện ủy)

[illegible]

TÊN ĐƠN VỊ

.....

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày tháng năm

BIÊN BẢN KIỂM PHIẾU

Giới thiệu quy hoạch chức danh.....

Nhiệm kỳ

Tại Hội nghị.....

(QUY HOẠCH LẦN ĐẦU)

(Kèm theo Hướng dẫn số 11 -HD/BTCHU, ngày 30/12/2022 của Ban Tổ chức Huyện ủy)

Hội nghị....., ngày tháng... năm, tại..... đã tiến hành bỏ phiếu giới thiệu nguồn quy hoạch chức danh..... nhiệm kỳ của (TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ).....

I. Hội nghị đã bầu Ban kiểm phiếu gồm các đồng chí sau:

1. Đồng chí - Trưởng ban.

2. Đồng chí - Thư ký.

3. Đồng chí - Ủy viên.

Ban kiểm phiếu đã thực hiện đầy đủ nhiệm vụ của mình và lập biên bản kiểm phiếu như sau:

- Tổng số đồng chí được mời dự hội nghị: đồng chí.

- Tổng số có mặt dự hội nghị: đồng chí.

- Số phiếu phát ra:phiếu; Số phiếu thu về:.....phiếu;

- Số phiếu hợp lệ:phiếu; Số phiếu không hợp lệ:....phiếu.

II. Kết quả kiểm phiếu cụ thể như sau:

1. Tổng số các trường hợp đủ điều kiện để nghiên cứu giới thiệu quy hoạch (rà soát, bổ sung quy hoạch) chức danh.....nhiệm kỳ..... là:.....**đồng chí**

2. Kết quả kiểm phiếu: Có đồng chí đạt trên% số phiếu đồng ý so với số người có mặt dự hội nghị, đủ điều kiện vào bước tiếp theo

(có danh sách kèm theo)

Biên bản được lập thành....bản, vào lúc....giờ, ngày.....tháng.....năm

Trưởng ban kiểm phiếu Dấu của địa phương (đơn vị)

(Ký, ghi rõ họ tên)

Thư ký

(Ký, ghi rõ họ tên)

TÊN ĐƠN VỊ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày...tháng... năm.....

KẾT QUẢ KIỂM PHIẾU

Giới thiệu quy hoạch chức danh.....nhiệm kỳ.....
(QUY HOẠCH LẦN ĐẦU)

Tại Hội nghị:.....

(Kèm theo Hướng dẫn số 01 -HD/BTCHU, ngày 30 /12/2022 của Ban Tổ chức Huyện ủy)

Stt	HỌ VÀ TÊN	Ngày, tháng, năm sinh		Chức vụ, đơn vị công tác	Kết quả bỏ phiếu				Ghi chú
					Đồng ý		Không đồng ý		
		Nam	Nữ		Số lượng	Tỷ lệ (%)	Số lượng	Tỷ lệ (%)	

I. CHỨC DANH.....

1									
2									
....									

II. CHỨC DANH.....

1									
2									
....									

III. CHỨC DANH.....

1									
2									
....									

T/M CẤP ỦY; CƠ QUAN ĐƠN VỊ

**CẤP ỦY, TỔ CHỨC ĐẢNG,
CƠ QUAN, ĐƠN VỊ...**

*

(đóng dấu)

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..., ngày ... tháng ... năm 2022

PHIẾU GIỚI THIỆU/ BIỂU QUYẾT

**Quy hoạch (rà soát, bổ sung quy hoạch hoặc đưa ra khỏi quy hoạch)
các chức danh nhiệm kỳ ...**

(tại Hội nghị.....)

(Kèm theo Hướng dẫn số 01 -HD/BTCHU, ngày 30 /12/2022 của Ban Tổ chức Huyện ủy)

Căn cứ tiêu chuẩn, điều kiện, cơ cấu, số lượng, ... và phẩm chất đạo đức, năng lực cán bộ; ban thường vụ cấp ủy (tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị)... đề nghị đồng chí cho biết ý kiến giới thiệu (biểu quyết) nhân sự quy hoạch (rà soát, bổ sung hoặc đưa ra khỏi quy hoạch) các chức danh nhiệm kỳ... và đánh dấu (X) vào ô tương ứng trong danh sách dưới đây:

STT	Họ và tên *	Ngày sinh	Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay	Giới thiệu/Biểu quyết	
				Đồng ý	Không đồng ý
I	Chức danh.....				
1	Nguyễn Văn A				
2	...				
II	Chức danh.....				
	...				
III	Chức danh.....				
1	...				

Ý kiến khác (nếu có):.....

NGƯỜI GIỚI THIỆU

(Có thể ký tên hoặc không ký tên)

* Đưa danh sách các đồng chí bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện, được tin nhiệm giới thiệu ở bước trước theo quy định.

**CẤP ỦY (TỔ CHỨC ĐẢNG,
CƠ QUAN, ĐƠN VỊ)...**

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
....., ngày.....tháng.....năm....

*

Số -QĐ/...

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt quy hoạch (rà soát, bổ sung quy hoạch)
các chức danh cán bộ diện cấp ủy, tổ chức đảng ... quản lý
của cơ quan (đơn vị) ... nhiệm kỳ ...**

(Kèm theo Hướng dẫn số 01 -HD/BTCHU, ngày 10/12/2022 của Ban Tổ chức Huyện ủy)

Căn cứ Điều lệ Đảng cộng sản Việt Nam;

Căn cứ Quy định số 11-QĐ/TU, ngày 20/4/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về công tác quy hoạch cán bộ; Hướng dẫn số 08-HD/BTCTU ngày 25/4/2022 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về một số nội dung cụ thể về công tác quy hoạch cán bộ;

Thực hiện Quy định số -QĐ/HU ngày /12/2022 của Ban Thường vụ Huyện ủy về thực hiện công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý;

Xét đề nghị của cơ quan (đơn vị)... (Tờ trình số ...-TTr/..., ngày .../.../...),

BAN THƯỜNG VỤ CẤP ỦY, TỔ CHỨC ĐẢNG ... QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Phê duyệt quy hoạch (rà soát, bổ sung quy hoạch) các chức danh cán bộ diện cấp ủy, tổ chức đảng ... quản lý của cơ quan (đơn vị) ... nhiệm kỳ ... (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Ban Thường vụ cấp ủy, tổ chức đảng ... có trách nhiệm định kỳ rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ theo đúng quy định hiện hành về công tác quy hoạch cán bộ; xây dựng kế hoạch và phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đối với cán bộ trong danh sách quy hoạch.

Điều 3. Ban Tổ chức Huyện ủy, Văn phòng Huyện ủy, Ban Thường vụ cấp ủy, tổ chức đảng ... và các đồng chí có tên trong danh sách quy hoạch nêu tại Điều 1 thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 3,

...

- Lưu VP, P TCCB.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ (TỔ CHỨC
ĐẢNG, CƠ QUAN, ĐƠN VỊ)**

(Ký tên, đóng dấu)

**CẤP ỦY (TỔ CHỨC ĐẢNG,
CƠ QUAN, ĐƠN VỊ)...**

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày.....tháng.....năm....

*
Số -BC/...

BÁO CÁO

Kết quả quy hoạch cán bộ, lãnh đạo quản lý của

nhiệm kỳ

(kèm theo Hướng dẫn số 01 -HD/BTCHU ngày 12/2022 của Ban Tổ chức Huyện ủy)

Thực hiện Quy định số.....-QĐ/HU ngày...../12/2022 của Ban Thường vụ Huyện ủy về thực hiện công tác quy hoạch cán bộ; Hướng dẫn số.....-HD/BTCHU ngàycủa Ban Tổ chức Huyện ủy về hướng dẫn một số nội dung cụ thể về công tác quy hoạch cán bộ.....báo cáo kết quả thực hiện quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý của....., nhiệm kỳ như sau:

I. CÔNG TÁC TRIỂN KHAI (Báo cáo công tác triển khai và quy trình thực hiện quy hoạch tại địa phương, đơn vị).

Căn cứ tình hình đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị, địa phươngtrong nhiệm kỳ tiếp theo, kết quả rà soát danh sách nguồn nhân sự đủ điều kiện, tiêu chuẩn quy hoạch chức danh nhiệm kỳ Ngày: (1) tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo (lần 1) thống nhất thông qua danh sách nguồn nhân sự cơ bản đáp ứng tiêu; (2) Tổ chức hội nghị cán bộ chủ chốt để lấy ý kiến phát hiện, giới thiệu nguồn quy hoạch chức danh.....nhiệm kỳ (bằng phiếu kín); (3) Tổ chức hội nghị thảo luận và giới thiệu nhân sự quy hoạch (bằng phiếu kín). Ngày: (4) Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo (lần 2) tiến hành thảo luận và biểu quyết giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín) để đưa vào danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Quy hoạch nguồn chức danh....., nhiệm kỳ

- Tổng số cán bộ thuộc đối tượng quy hoạch chức danh....., nhiệm kỳ là:..... đồng chí (Trong đó: Đối tượng 1: đồng chí; Đối tượng 2: đồng chí).

- Kết quả thực hiện quy trình quy hoạch:

➤ Tổng số cán bộ được giới thiệu quy hoạch: đồng chí, đạt lần so với số lượng nhiệm kỳ; trong đó:

- Số cán bộ nữ:/...đ/c; đạt%;

- Số cán bộ dân tộc thiểu số:/.....đ/c; đạt%;

- Trình độ chuyên môn:

+ Thạc sĩ:/.....đ/c đạt%

+ Đại học:/.....đ/c đạt%

- Trình độ lý luận chính trị:

- | | | |
|--------------------------|----------------|------------|
| + Cử nhân, Cao cấp: |/.....đ/c | đạt% |
| + Trung cấp: |/.....đ/c | đạt% |
| + Tương đương Trung cấp: |/.....đ/c | đạt% |

- Độ tuổi:

- | | | |
|----------------------|----------------|------------|
| + Dưới 35 tuổi: |/.....đ/c | đạt% |
| + Từ 35 đến 40 tuổi |/.....đ/c | đạt% |
| + Từ 40 đến 50 tuổi: |/.....đ/c | đạt% |
| + Trên 50 tuổi: |/.....đ/c | đạt% |

2. Quy hoạch nguồn chức danh....., nhiệm kỳ

- Tổng số cán bộ thuộc đối tượng quy hoạch chức danh....., nhiệm kỳ là:..... đồng chí (Trong đó: Đối tượng 1: đồng chí; Đối tượng 2: đồng chí).

- Kết quả thực hiện quy trình quy hoạch:

➤ Tổng số cán bộ được giới thiệu quy hoạch: đồng chí, đạt lần so với số lượng nhiệm kỳ; trong đó:

- Số cán bộ nữ:/.....đ/c; đạt%;

- Số cán bộ dân tộc thiểu số:/.....đ/c; đạt%;

- Trình độ chuyên môn:

- | | | |
|------------|----------------|------------|
| + Thạc sĩ: |/.....đ/c | đạt% |
| + Đại học: |/.....đ/c | đạt% |

- Trình độ lý luận chính trị:

- | | | |
|--------------------------|----------------|------------|
| + Cử nhân, Cao cấp: |/.....đ/c | đạt% |
| + Trung cấp: |/.....đ/c | đạt% |
| + Tương đương Trung cấp: |/.....đ/c | đạt% |

- Độ tuổi:

- | | | |
|----------------------|----------------|------------|
| + Dưới 35 tuổi: |/.....đ/c | đạt% |
| + Từ 35 đến 40 tuổi |/.....đ/c | đạt% |
| + Từ 40 đến 50 tuổi: |/.....đ/c | đạt% |
| + Trên 50 tuổi: |/.....đ/c | đạt% |

3. Quy hoạch nguồn chức danh....., nhiệm kỳ

- Tổng số cán bộ thuộc đối tượng quy hoạch chức danh....., nhiệm kỳ là:..... đồng chí (Trong đó: Đối tượng 1: đồng chí; Đối tượng 2: đồng chí).

- Kết quả thực hiện quy trình quy hoạch:

➤ Tổng số cán bộ được giới thiệu quy hoạch: đồng chí, đạt lần so với số lượng nhiệm kỳ; trong đó:

- Số cán bộ nữ:/.....đ/c; đạt%;

- Số cán bộ dân tộc thiểu số:/.....đ/c; đạt%;

- Trình độ chuyên môn:

+ Thạc sĩ:/.....đ/c	đạt%
+ Đại học:	...../.....đ/c	đạt%

- Trình độ lý luận chính trị:

+ Cử nhân, Cao cấp:	...../.....đ/c	đạt%
+ Trung cấp:	...../.....đ/c	đạt%
+ Tương đương Trung cấp:	...../.....đ/c	đạt%

- Độ tuổi:

+ Dưới 35 tuổi:	...../.....đ/c	đạt%
+ Từ 35 đến 40 tuổi:	...../.....đ/c	đạt%
+ Từ 40 đến 50 tuổi:	...../.....đ/c	đạt%
+ Trên 50 tuổi:	...../.....đ/c	đạt%

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Thuận lợi:
2. Khó khăn:
3. Kiến nghị (nếu có):

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo quản lý.....nhiệm kỳ, (cơ quan đơn vị).....báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Huyện ủy;
- Ban Tổ chức Huyện ủy;
- Lưu:....

**T/M BAN THƯỜNG VỤ (THỦ
TRƯỞNG, CƠ QUAN ĐƠN VỊ)**
(Ký tên, đóng dấu)

TÊN ĐƠN VỊ

.....

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày tháng năm 2022

TỜ TRÌNH

**về việc đề nghị phê duyệt quy hoạch (rà soát, bổ sung quy hoạch)
cán bộ lãnh đạo, quản lý của.....**

Nhiệm kỳ

(kèm theo Hướng dẫn số 01 -HD/BTCHU ngày 30/12/2022 của Ban Tổ chức Huyện ủy)

Kính gửi: Ban Thường vụ Huyện ủy

I. Nêu căn cứ xây dựng quy hoạch cán bộ; tóm tắt về việc thực hiện quy trình xây dựng quy hoạch cán bộ.

Nêu nhu cầu đề nghị phê duyệt quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý.

II. Căn cứ vào kết quả tín nhiệm giới thiệu quy hoạch cán bộ (có biên bản kèm theo), TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ.....đề nghị Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, phê duyệt quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ (quy hoạch lần đầu; rà soát, bổ sung quy hoạch) đối với các chức danh sau:

A. Chức danh

1. Đồng chí, năm sinh, chức vụ hiện nay;

2. Đồng chí, năm sinh, chức vụ hiện nay;

3. Đồng chí, năm sinh, chức vụ hiện nay;

4. Đồng chí, năm sinh, chức vụ hiện nay;

B. Chức danh

1. Đồng chí, năm sinh, chức vụ hiện nay;

2. Đồng chí, năm sinh, chức vụ hiện nay;

3. Đồng chí, năm sinh, chức vụ hiện nay;

4. Đồng chí, năm sinh, chức vụ hiện nay;

TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ.....đề nghị Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi,
- Ban Tổ chức Huyện ủy,
- Lưu.....

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
(THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ)**

(Ký, ghi rõ họ tên)

.....

....., ngày tháng năm 2022

Phụ lục 5

DANH SÁCH TRÍCH NGANG LÝ LỊCH CÁN BỘ NGUỒN ĐƯA VÀO QUY HOẠCH NHIỆM KỲ.....

(kèm theo Hướng dẫn số 01 -HD/BTCHU ngày 30/12/2022 của Ban Tổ chức Huyện ủy

[illegible]

TÊN ĐƠN VỊ

ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày...tháng... năm 2022

**PHÂN TÍCH CHẤT LƯỢNG
NGUỒN QUY HOẠCH CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ NHIỆM KỲ.....
(QUY HOẠCH LẦN ĐẦU)**

(kèm theo Hướng dẫn số 01 -HD/BTCHU ngày 30/12/2022 của Ban Tổ chức Huyện ủy)

Phụ lục 6

Số t t	CHỨC DANH QUY HOẠCH	Tổng số	Tuổi bình quân	Cán bộ trẻ	Cán bộ dân tộc	Trong các tôn giáo	Đảng viên	Trình độ phổ thông	CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ						LÝ LUẬN CHÍNH TRỊ				
									Chưa qua đào tạo	Trung cấp	Cao đẳng	Đại học	Thạc sỹ	Tiến sỹ	Chưa qua đào tạo	Sơ cấp	Trung cấp	Cao cấp	Cử nhân
I. CHỨC DANH.....																			
1	Số lượng																		
2	Tỷ lệ %																		
II. CHỨC DANH.....																			
1	Số lượng																		
2	Tỷ lệ %																		
III. CHỨC DANH.....																			
1	Số lượng																		
2	Tỷ lệ %																		

T/M BAN THƯỜNG VỤ (thủ trưởng cơ quan đơn vị)

TÊN ĐỊA PHƯƠNG (CƠ QUAN, ĐƠN VỊ)

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày tháng năm 2022

Phụ lục 7

KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG CÁN BỘ GIAI ĐOẠN 2025 - 2030, 2026-2031

(Dành cho cán bộ có trong nguồn quy hoạch lần đầu)

(kèm theo Hướng dẫn số 01 -HD/BTCHU ngày 30/12/2022 của Ban Tổ chức Huyện ủy)

Số t t	HỌ VÀ TÊN	Ngày, tháng, năm sinh		Năm vào biên chế	Chức vụ, đơn vị công tác	Chức danh quy hoạch	Trình độ đào tạo hiện nay					Nhu cầu đăng ký đào tạo, bồi dưỡng (Từ cột 12-21: ghi thời gian đăng ký đào tạo, bồi dưỡng)									
		Nam	Nữ				Chuyên môn	Lý luận chính trị	Ngoại ngữ	Tin học	Quản lý nhà nước	Chuyên môn			Lý luận chính trị			Ngoại ngữ	Tin học	Quản lý nhà nước	Bồi dưỡng khác
												Trung cấp	ĐH, CĐ	Cao học, NCS	Trung cấp	Cao cấp	Cử nhân				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1																					
2																					
3																					
...																					
TỔNG CỘNG:																					

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

TÊN ĐƠN VỊ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Phụ lục 8

DANH SÁCH TRÍCH NGANG LÝ LỊCH CÁN BỘ QUY HOẠCH NHIỆM KỲ

(kèm theo Hướng dẫn số 01 -HD/BTCHU ngày 30/12/2022 của Ban Tổ chức Huyện ủy)

Số t t	HỌ VÀ TÊN	Ngày, tháng, năm sinh		Quê quán (ghi rõ Xã, Huyện, Tỉnh)	Dân tộc	Tôn giáo	Ngày vào Đảng		TRÌNH ĐỘ						Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay
		Nam	Nữ				Dự bị	Chính thức	Học vị, học hàm	Chuyên môn	Lý luận chính trị	Quản lý nhà nước	Ngoại ngữ	Tin học	
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. CHỨC DANH															
1															
2															
II. CHỨC DANH															
1															
2															
III. CHỨC DANH															
1															
2															

T/M BAN THƯỜNG VỤ (thủ trưởng cơ quan đơn vị)

TÊN ĐƠN VỊ

.....

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày tháng năm

BẢN TÓM TẮT

NHẬN XÉT ĐÁNH GIÁ CÁN BỘ QUY HOẠCH

(Kèm theo Hướng dẫn số 01 -HD/BTCHU, ngày 30 /12/2022 của Ban Tổ chức Huyện ủy)

Căn cứ Quy định số 02-QĐ/HU ngày 02/5/2019 của Ban Thường vụ Huyện ủy, quy định về phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử;

Căn cứ.....

Xét Bản tự kiểm điểm của đồng chí, nhận xét của thủ trưởng cơ quan, đơn vị; của cấp ủy nơi cư trú và quá trình theo dõi, quản lý cán bộ;

TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ.....nhận xét đánh giá:

Đồng chí..... Sinh ngày.....tháng.....năm.....

Quê quán:

Nơi ở hiện nay:

Trình độ: + Học vị, học hàm:/.....

+ Chuyên môn:.....

+ Lý luận chính trị:.....

Ngày vào Đảng:.....; Chính thức:.....

Chức vụ, đơn vị công tác:.....

1. Ưu điểm: Tập trung vào những nội dung sau:

+ *Phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, đoàn kết nội bộ:*
Nhận thức, tư tưởng chính trị; việc chấp hành chủ trương, đường lối và quy chế, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; việc giữ gìn đạo đức và lối sống lành mạnh; chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí và những biểu hiện tiêu cực khác; tinh thần học tập nâng cao trình độ; tính trung thực, ý thức tổ chức kỷ luật; tinh thần tự phê bình và phê bình; giữ gìn đoàn kết, quan hệ trong công tác; mối quan hệ, tinh thần và thái độ phục vụ nhân dân.

+ *Năng lực công tác và kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao:* Mức độ thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao: thể hiện ở khối lượng, chất lượng, tiến độ, hiệu quả của công việc trong từng vị trí, từng thời gian; tinh thần trách nhiệm trong công tác; khả năng đoàn kết, quy tụ, phát huy sức mạnh của tập thể; năng lực điều hành, tổ chức thực hiện.

+ *Uy tín và triển vọng phát triển*: thể hiện thông qua việc lấy phiếu tín nhiệm hằng năm và kết quả đánh giá cán bộ, khả năng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ khi được bố trí vào chức vụ quy hoạch.

2. Khuyết điểm:

.....

3. Đánh giá:

- Xếp loại đảng viên: năm (.....); năm (.....); năm (.....).

- Xếp loại cán bộ, công chức, viên chức: năm (.....); năm (.....); năm (.....).

4. Hướng sử dụng:

a) Phát triển bố trí nhiệm vụ cao hơn: ☐

b) Ổn định công tác như hiện nay: ☐

c) Chuyển công tác khác: ☐

d) Ý kiến đề xuất khác: ☐

T/M.....

(Ký, ghi rõ họ tên)

Nơi nhận:

-.....

-.....